



41072374

25 AUG. 2010



KAMER VAN KOOPHANDEL
LIMBURG

- 1^e blad -

STATUTENWIJZIGING *

25 AUG. 2010

Ref: AH/2010.0576

Versie: 20/08/2010

Heden, vier en twintig augustus tweeduizend tien, verscheen voor mij, Mr Paul
Virginie Leonardus Ummels, notaris te Landgraaf:
de heer **Coenraad Roelof de Jong**, geboren te Haarlem op acht november
negentienhonderd veertig, zich legitimerend met paspoort, nummer Gegevens verwijderd door KvK
afgegeven op drieëntwintig november tweeduizend zeven te Landgraaf en geldig tot
drieëntwintig november tweeduizend twaalf, wonend te Gegevens verwijderd door KvK
Gegevens verwijderd door KvK gehuwd;

ten deze handelend in zijn hoedanigheid van voorzitter van het bestuur van de te
Landgraaf gevestigde en te 6417 XV Heerlen, Van Sonsbeekstraat 2 H
kantoorhoudende stichting genaamd:

Stichting Omroep Landgraaf, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer
van Koophandel voor Limburg onder dossiernummer 41072374; en als zodanig
voormelde stichting ingevolge het bepaalde in haar statuten rechtsgeldig
vertegenwoordigend.

De comparant, handelend als gemeld, stelde het navolgende vast:

a) Te **Landgraaf** is gevestigd de stichting genaamd: **Stichting Omroep
Landgraaf**.

De stichting werd opgericht bij akte op zeventien december negentienhonderd
zevenentachtig voor Josephus Emerius Maria van Putte, destijds notaris te
Landgraaf, verleden. De statuten der stichting werden laatstelijk gewijzigd bij
akte op twintig november tweeduizend zes voor mr Paul Virginie Leonardus
Ummels, notaris te Landgraaf, verleden. Sedertdien hebben de statuten
ongewijzigd gegolden.

De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van
Koophandel voor Limburg onder dossiernummer 41072374.

b) Door het bestuur der stichting is in haar vergadering de dato drie en twintig juli
tweeduizend tien besloten om de statuten van de stichting te wijzigen.
Van het in die vergadering verhandelde blijkt uit een uittreksel notulen hetwelk
aan deze akte zal worden vastgehecht.

c) In en door bedoelde vergadering is hij, comparant, in hoedanigheid als gemeld,
door het bestuur aangewezen om van die statutenwijziging bij notariële akte te
doen blijken.

Op grond van het vorenstaande verklaarde de comparant, handelend als gemeld, bij
deze de statuten van de stichting te wijzigen en in hun geheel vast te stellen en wel
als volgt:

STATUTEN

Naam

Artikel 1

De stichting draagt de naam: **Stichting Omroep Landgraaf**.



De verkorte naam van de stichting luidt: **S.O.L.**.....

Zetel.....

Artikel 2.....

Zij heeft haar zetel te: **Landgraaf.**.....

Doel.....

Artikel 3.....

1. De stichting heeft tot doel:.....
 - a. het uitzenden van omroepprogramma's bestemd voor de gemeente.....
Landgraaf, hierna te noemen: de gemeente;.....
 - b. een programma te verzorgen dat in zodanige mate is gericht op de.....
bevrediging van de in de gemeente levende maatschappelijke, culturele, -
godsdienstige en geestelijke behoeften, dat haar programma geacht kan-
worden van algemeen nut te zijn;
 - c. de stichting gebruikt haar zendtijd geheel voor een programma dat in het -
bijzonder betrekking heeft op de gemeente.....
2. De stichting tracht haar doel en al hetgeen daarmee in de ruimste zin verband -
houdt onder meer te verwezenlijken door het geven van bekendheid en.....
publiciteit aan de stichting en haar doelstelling en het op alle geoorloofde wijzen
bijeengbrengen en beheren van middelen ter verwezenlijking van voormeld doel,
en al hetgeen hiermede in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk-
kan zijn.....

Begunstigers.....

Artikel 4.....

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting financieel te -
steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum periodieke bijdrage. -
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers.
3. De rechten en plichten van een begunstiger kunnen te alle tijde wederzijds door
opzegging worden beëindigd.
4. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van de bijdrage, die door het.....
bestuur is vastgesteld.
Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende.....
bijdrage betalen.....
5. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun
bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

Geldmiddelen.....

Artikel 5.....

1. De geldmiddelen der stichting bestaan uit de bijdragen van de begunstigers, uit
de eventuele uitgifte van een programmabladd, uit eventuele verkrijging.....
ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit eventuele.....
overige geoorloofde baten.
2. De stichting is niet dienstbaar aan het maken van winst door derden. De.....
stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of bestuurslid.....
3. Eventuele winst kan slechts worden aangewend ten bate van een ingevolge het
Besluit van twintig augustus negentienhonderd eenenzeventig, houdende.....
vrijstelling van vennootschapsbelasting voor lichamen bij welke de behartiging -
van een algemeen maatschappelijk belang op de voorgrond staat, ook te
noemen: Vrijstellingsbesluit Vennootschapsbelasting, vrijgesteld lichaam of een
algemeen belang. De reeds bestaande winstreserves kunnen slechts worden -
aangewend ten bate van een ingevolge het Vrijstellingsbesluit
vennootschapsbelasting vrijgesteld lichaam of een algemeen belang.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden
aanvaard.



Bestuur-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie natuurlijke personen. Het aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld. Ten hoogste een derde gedeelte van het aantal bestuursleden mag met een ander bestuurslid een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad, evenals de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner, samenwonend partner of andere levensgezel.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regelen aangaande de bestuursamenstelling gegeven.
4. Bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. De bestuurders worden door het bestuur benoemd uit een of meer voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, leden van het bestuur, als het programmabeleid bepalend orgaan.
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van het bestuur, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is.
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het bestuur overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is het bestuur vrij in de keus.
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
8. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
9. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan behouden de overblijvende bestuursleden, of behoudt het enige overblijvende bestuurslid, niettemin hun/zijn bevoegdheden.
10. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen gemaakte kosten.

Einde bestuurslidmaatschap-----

Artikel 7-----

1. Een bestuurslid defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door zijn aftreden al dan niet volgens het hierna in dit artikel bedoelde rooster van aftreden, evenals door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders, waarbij de regels omtrent benoeming voor zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing zijn;
 - e. door ontslag op grond van artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding.



3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de maximale benoemingstermijn. Het in een tussentijdse vacature benoemde bestuurslid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
4. Een bestuurslid kan worden geschorst bij besluit van het bestuur. De regels omtrent benoeming zijn voor zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. De schorsing die niet binnen tien dagen is gevolgd door ontslag vervalt na verloop van die termijn.

Bestuursvergaderingen en besluitvorming in het bestuur

Artikel 8

1. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en staat van baten en lasten. Daarnaast wordt ieder kwartaal ten minste één vergadering gehouden. De vergaderingen worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met in achtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die ter vergadering niet medegerekend, door middel van aangetekende oproepingsbrieven.
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe verzocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden worden



- besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de ----- agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet----- worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.-----
9. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten----- nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, ----- telegrafisch of per telex hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit---- wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een--- relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen - wordt gevoegd.-----
 10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover ---- deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle----- bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter----- een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór--- de stemming verlangt.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
 12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
 13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de--- voorzitter.-----
 14. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde----- bestuursleden en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----

Bestuurstaak-vertegenwoordiging

Artikel 9

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten-- tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het----- besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde ----- bestuurders.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de----- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een---- derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde--- verbindt.-----
4. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd: -----
 - a. hetzij door het bestuur;-----
 - b. hetzij door de voorzitter;-----
 - c. hetzij door twee andere gezamenlijk handelende bestuursleden.-----
5. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meerdere bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen.-----
6. Tegen een handelen in strijd met de leden 2 en 3 van dit artikel kan tegen ----- derden beroep worden gedaan.-----

Programmabeleid bepalend orgaan

Artikel 10

1. De stichting kent een programmabeleid bepalend orgaan. Deze heeft tot taak: --
 - a. het vaststellen van het programmabeleid;-----
 - b. toetsing van de in het programmabeleid verwoorde uitgangspunten;-----
 - c. het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan het bestuur; -----
 - d. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en --- gerealiseerde programmabeleid.-----



2. Het programmabeleid bepalend orgaan wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd en bestaat uit natuurlijke personen. _____
Het aantal leden wordt door het programmabeleid bepalend orgaan, met in-----
achtneming van lid 3 vastgesteld. _____
3. Het programmabeleid bepalend orgaan dient zodanig te worden samengesteld,
dat deze representatief is voor de in de gemeente voorkomende _____
maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen. _____
In het programmabeleid bepalend orgaan hebben tenminste zitting _____
vertegenwoordigers van de navolgende stromingen: _____
 - maatschappelijke zorg en welzijn; _____
 - cultuur en kunst; _____
 - kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag; _____
 - werknemers; _____
 - werkgevers; _____
 - onderwijs en educatie; _____
 - etnische en culturele minderheden; _____
 - sport en recreatie. _____Bij reglement worden nadere regelen aangaande de samenstelling van het _____
programmabeleid bepalend orgaan gegeven. _____
4. Het programmabeleid bepalend orgaan wijst uit haar midden een voorzitter en--
secretaris aan. Zij kan voor elk hunner een vervanger aanwijzen. _____
5. De vergaderingen van het programmabeleid bepalend orgaan worden _____
bijgewoond door een vertegenwoordiger van het bestuur. Deze heeft een _____
adviserende stem. _____
6. De leden van het programmabeleid bepalend orgaan worden ingevolge artikel --
30, sub c, laatste volzin van de Mediawet, op bindende voordracht van het _____
programmabeleid bepalend orgaan van de omroepinstelling benoemd door _____
Burgemeester en Wethouders. In afwijking van de vorige zin geschiedt de _____
voordracht voor de eerste maal door het bestuur. De bindende voordracht dient
binnen drie maanden na het ontstaan van een of meerdere vacature(s) aan _____
Burgemeester en Wethouders te worden voorgelegd. Indien op enig moment---
de wet deze wijze van benoeming niet langer voorschrijft, geschiedt de-----
benoeming als hierna omschreven. _____
7. De leden van het programmabeleid bepalend orgaan worden door het _____
programmabeleid bepalend orgaan benoemd uit een of meer voordrachten, _____
behoudens het bepaalde in lid 8. _____
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, _____
leden van het programmabeleid bepalend orgaan als bij huishoudelijk _____
reglement aan te wijzen organisaties of groepen van organisaties. _____
8. Aan elke voordracht, ook de voordrachten welke voorgelegd dienen te worden--
aan Burgemeester en Wethouders als in lid 6 bedoeld, kan het bindend _____
karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de geldig ---
uitgebrachte stemmen genomen besluit van het programmabeleid bepalend _____
orgaan, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het _____
programmabeleid bepalend orgaansleden tegenwoordig is. _____
9. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het programmabeleid bepalend _____
orgaan overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het ---
bindend karakter te ontnemen, dan is het programmabeleid bepalend orgaan---
vrij in de keus. _____
10. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die
voordrachten. _____
11. Voordrachten en benoemingen geschieden onverminderd het bepaalde in lid 3.



12. Ingeval de leden van het programmabeleid bepalend orgaan benoemd dienen -- te worden door het programmabeleid bepalend orgaan als bedoeld in lid 7 van-- dit artikel, zullen bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het ----- programmabeleid bepalend orgaan de overblijvende leden van het----- programmabeleid bepalend orgaan (of zal het enig overblijvende ----- programmabeleid bepalend orgaanslid) binnen drie maanden na het ontstaan-- van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer)----- opvolger(s).-----
13. Mocht(en) in het programmabeleid bepalend orgaan om welke reden dan ook -- één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende programmabeleid -- bepalend orgaansleden, of vormt het enige overblijvende programmabeleid ---- bepalend orgaanslid, niettemin een wettige programmabeleid bepalend orgaan.

Einde lidmaatschap programmabeleid bepalend orgaan -----

Artikel 11 -----

1. Het lidmaatschap van het programmabeleid bepalend orgaan eindigt:-----
 - a. indien het lid van het programmabeleid bepalend orgaan heeft ----- opgehouden vertegenwoordiger te zijn van een stroming;-----
 - b. door zijn overlijden; -----
 - c. door zijn aftreden al dan niet volgens het hierna in dit artikel bedoelde----- rooster van aftreden; -----
 - d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige ----- programmabeleid bepalend orgaansleden, waarbij de regels omtrent ----- benoeming voor zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing zijn; ---
 - e. door schriftelijke ontslagneming (bedanken). -----
2. Elk lid van het programmabeleid bepalend orgaan treedt uiterlijk drie jaar na ---- zijn benoeming af, volgens een door het programmabeleid bepalend orgaan op te maken rooster van aftreding.-----
3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de----- maximale benoemingstermijn. Het in een tussentijdse vacature benoemde----- programmabeleid bepalend orgaanslid neemt op het rooster van aftreden de ---- plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.-----
4. Een programmabeleid bepalend orgaanslid kan worden geschorst bij besluit---- van het programmabeleid bepalend orgaan. De regels omtrent benoeming zijn-- voor zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. De schorsing die niet---- binnen tien dagen is gevolgd door ontslag vervalt na verloop van die termijn ----

Programmastaf-hoofdredacteur -----

Artikel 12 -----

1. De stichting kent een programmastaf, bestaande uit een door het bestuur te ---- bepalen aantal medewerkers onder wie een hoofdredacteur, belast met de ---- leiding van de programmastaf.-----

Een programmastatuut, taakomschrijving van de programmastaf en nadere ---- regelen terzake van de verhouding tussen hoofdredacteur, programmastaf en-- andere organen van de stichting worden vastgelegd door het programmabeleid bepalend orgaan, nadat deze de daarbij belanghebbenden daarover ----- geraadpleegd heeft.-----

Het door de programmabeleid bepalend orgaan vastgelegde programmastatuut hoeft instemming van hoofdredacteur en programmastaf.-----
2. De hoofdredacteur wordt door het programmabeleid bepalend orgaan ----- aangesteld.-----

De hoofdredacteur kan uitsluitend op voordracht van het bestuur door het----- programmabeleid bepalend orgaan worden ontslagen; zodanig besluit dient-----



- tevooren eveneens aan overleg met de programmastaf te worden onderworpen, -
indien het ontslag op journalistieke gronden wordt verleend.-----
3. Het bestuur kan de hoofdredacteur in de uitoefening van zijn functie voor-----
onbepaalde tijd schorsen.-----
De schorsing vervalt indien niet binnen een maand na het schorsingsbesluit het
in het tweede lid van dit artikel bedoelde overleg een aanvang heeft genomen.--
 4. De overige leden van de programmastaf worden op voorstel van de -----
hoofdredacteur en/of overige leden van de programmastaf benoemd door het ---
bestuur, volgens door het programmabeleid bepalend orgaan nader vast te ----
stellen regelen.-----
Ontslag of schorsing wordt hen verleend door het bestuur na overleg met de----
hoofdredacteur, programmastaf en het programmabeleid bepalend orgaan. ----
Wil het ontslag op journalistieke gronden verleend kunnen worden, dan behoeft
het de voorafgaande instemming van de hoofdredacteur en de programmastaf--
 5. Voor de inhoud van alle uitzendingen en voor alle werkzaamheden is de-----
hoofdredacteur verantwoordelijk en jegens het programmabeleid bepalend -----
orgaan verantwoording verschuldigd. -----

Commissies en werkgroepen -----

Artikel 13-----

1. Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen.-----
2. Bij reglement worden taak en werkwijze van commissies en werkgroepen-----
vastgelegd. -----

Jaarverslag-rapportage programmabeleid bepalend orgaan, rekening en ----- verantwoording-----

Artikel 14-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van-----
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die-----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te--
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de ----
rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het-----
boekjaar de balans en de staat van de baten en lasten van de stichting te-----
maken en op papier te stellen. Deze stukken worden tezamen ook genaamd:---
"jaarstukken".-----
4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit periodiek. Het-----
beleidsplan geeft inzicht in de werkzaamheden van de stichting, de (wijze van) -
fondsenwerving en het beheer en de besteding van het vermogen van de -----
stichting. -----
5. De programmabeleid bepalend orgaan stelt binnen zes maanden na afloop van
het boekjaar de jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde
programmabeleid, zoals vernoemd in artikel 10, lid 1 onder d. vast. -----
6. De stukken als in lid 3, 4, 5 bedoeld worden door het bestuur vastgesteld en ---
ten bewijze daarvan door alle bestuursleden ondertekend. Indien een-----
handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het desbetreffende stuk----
vermeld. Het bestuur is bevoegd van de jaarstukken een accountantsrapport te
doen opmaken. -----
7. De vaststelling dechargeert de penningmeester, behalve voor hetgeen niet uit--
de boeken blijkt. -----
8. Het bestuur is verplicht de in lid 2, 3 en 4 en 5 bedoelde boeken, bescheiden en
andere gegevensdragers zeven jaren te bewaren. De op een gegevensdrager --



- aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
9. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden de jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of instelling.
 10. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch uiterlijk een maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het bestuur de begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast.

Statutenwijziging

Artikel 15

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van het bestuur, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot een vergadering van het bestuur ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden van het bestuur toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige bestuursleden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.
5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding

Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 15 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd overeenkomstig de doelstelling van de ontbonden stichting of ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuursleden, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.



5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder ----- berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het ----- Burgerlijk Wetboek van toepassing.-----

Huishoudelijk reglement -----

Artikel 17-----

1. Het bestuur is bevoegd een huishoudelijk reglement vast te stellen. Hierin ----- worden die onderwerpen geregeld, die naar het oordeel van het bestuur----- (nadere) regeling behoeven. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen -- of te beëindigen. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 15 leden 1, 2 en 3 van toepassing.-----
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die----- geen dwingend recht bevat, noch met deze statuten.-----

Slotbepaling-----

Artikel 18-----

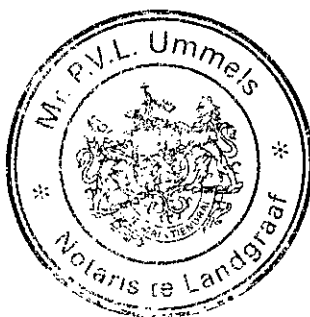
1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare----- communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Landgraaf op de datum in het hoofd van deze akte-- vermeld.-----

De comparant is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hem ---- meegedeeld en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een ontwerpakte te hebben----- ontvangen, van de inhoud daarvan kennis te hebben genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparant en vervolgens door mij, notaris.-----

(Getekend:) C. de Jong; P.V.L. Ummels.-----



VOORAFSCHRIFT -----
Gegevens verwijderd door KvK